



PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA - ESTADO DO PARANA

Av. Pérola Byington, 1.800 - cep 87.540-000 - Pérola - Pr.
Fone/Fax (44) 3636 - 8300 -- CNPJ 81.478.133/0001-70

NOTA DE EMPENHO
1ª VIA

Número do Empenho	Recurso	Tipo do Empenho	Categoria de Empenho
001596.2016	00000	Ordinario	Comum

Órgão 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO
 Unidade 01 Controle Interno
 Dotação 04.124.0002.2.003.3390.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
 Desdobramento 3390301700 MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS
 Fonte de Recursos 00000 Recursos Ordinarios (Livres)

Conta 00031
 Conta 01442

Credor 00505 JOSIMAR COSTACURTA
 Endereço RUA CASTELO BRANCO 1675 CENTRO
 CNPJ/CPF 00.521.361/0001-83

Fone 3636-1223 Cidade PEROLA

Licitação Dispensa por Lim Número Solicitação Contrato Emissão 28.03.16 Vencimento 27.04.16

Valor Orçado 3.758,40 Saldo Anterior 3.758,40 Valor do Empenho 35,00 Saldo Atua 3.723,40

Item	Quant.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
01	1	REFERENTE A AQUISICAO DE UMA RECARGA DE TONER IMPRESSORA HP, MODELO 85A, CONFORME SOLICITACAO.	35,00	35,00
LIQUIDADO				
Banco Credor 748 726 33663-9			VALOR LIQUIDO	35,00

Declaramos que os Serviços Foram Prestados
 Materiais Foram Entregues
 Obra Executada
 Acham-se Conforme, Aceito e Recebidos

Autorizo o empenho da(s) despesa(s) acima discriminada(a).

Data ____/____/____

Encarregado do Serviço

Assinatura: _____
 nome: _____
 Data: ____/____/____ cargo: _____

Jorge Ap. Pereira Alves
 Sec. Controle Interno
 RG 3721113-3
 Ordenador de Despesa

Juliana Lombardi de Oliveira
 CONTADOR(A)

RECIBO


Declaro(amos) para os devidos fins, que recebi(emos) a importância de (trinta e cinco reais*****) e pela qual dou(amos) plena e irrevogável quitação.

Data ____/____/____ Credor Representada pelo Cheque nº _____ a ordem do banco
 Data ____/____/____



JUSTIFICATIVA PARA COMPRA DIRETA

Aquisição de toner para impressora HP 1102 pertencente a Secretaria de Controle Interno, esta aquisição é necessária para suprir as necessidades do setor, uma vez que ainda não existe processo licitatório em vigência e a quantidade solicitada é para o tempo necessário para a realização dos processos licitatórios correspondente.



JORGE APARECIDO PEREIRA ALVES
Secretário Municipal de Controle Interno.